

事業所向け自己評価集計結果(公表)

実施：令和 6 年 3 月

公表：令和 6 年 3 月 26 日

事業所名 あおりんご太宰府

指導員数 14 名

回収数 9 枚

割合 64 %

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	$\frac{6}{9}$	$\frac{3}{9}$	$\frac{0}{9}$	遊び方や部屋ごとに利用者の人数を分けている。	活動と自由遊びの場所を分けて使用しているし、不便を感じることはないのでこのまま継続していく
	②	職員の配置数は適切である	$\frac{9}{9}$	$\frac{0}{9}$	$\frac{0}{9}$	利用者1~2人に対し職員1人で対応をしている。	配置基準より多く配置をしているのでこのまま継続していく
	③	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっている。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされている	$\frac{5}{9}$	$\frac{4}{9}$	$\frac{0}{9}$	写真、イラスト、ホワイトボードを活用し視覚にて理解できるようにしている。	賃貸物件なのでバリアフリーに改装等が難しいが、出来る限り特性に応じて整備するように行っている。
	④	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっている。また、子ども達の活動に合わせた空間となっている	$\frac{7}{9}$	$\frac{2}{9}$	$\frac{0}{9}$	日々の清掃は次亜塩素酸やアルコールなどを使用し清潔に保ってます。更に個々の計画に沿った準備をしています。	トイレを怖がる利用者がいた場合は照明を明るくする。張り紙で飾り付けをする等を行い、賃貸物件で出来る限りのことを行う。
業務改善	⑤	業務改善を進めるためのPDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	$\frac{8}{9}$	$\frac{1}{9}$	$\frac{0}{9}$	会議時間を設けたり、引き継ぎノートの活用で共有出来るよう努めております。	会議などに出席出来なかった職員には資料に目を通すよう伝え、全員が参画するようになっています。
	⑥	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	$\frac{8}{9}$	$\frac{1}{9}$	$\frac{0}{9}$	アンケートの結果を共有して改善策を会議している。	いかなるご意見があるかと評価を真摯に受け止め改善に努めてまいります。
	⑦	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開している	$\frac{9}{9}$	$\frac{0}{9}$	$\frac{0}{9}$		定期的に公表しております。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	$\frac{8}{9}$	$\frac{1}{9}$	$\frac{0}{9}$	研修の機会を作り出来る限り参加しています。	オンラインなどの研修も増えてきていますので参加出来るよう努めてまいります。
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、個別支援計画を作成している	$\frac{9}{9}$	$\frac{0}{9}$	$\frac{0}{9}$	保護者様とはお電話や送迎時などに時間が許す限りお話をさせて頂いてます。必要に応じて面談も行っています。	今後も丁寧なアセスメントを行い適切な計画を作成します。
	⑩	個別支援計画には、児童発達支援・放課後等デイサービスガイドラインの「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている	$\frac{9}{9}$	$\frac{0}{9}$	$\frac{0}{9}$	保護者様などとお話をして課題や特性を見極め、計画書に明記しています。	今後も継続していき必要に応じて対応していきます。
	⑪	個別支援計画に沿った支援が行われている	$\frac{9}{9}$	$\frac{0}{9}$	$\frac{0}{9}$	常勤のみではなく、バイト性の気づきも上司に伝えやすい環境を作り、適応できる部分は取り入れていく。	支援計画に沿って子ども一人一人のニーズに沿った支援を行いその際の利用者の様子などを全体で共有出来るように記録しています。

	⑫	活動プログラムの立案をチームで行っている	$\frac{8}{9}$	$\frac{1}{9}$	$\frac{0}{9}$	主に児発管と常勤職員で立案しています。	時間の調整が出来れば非常勤職員も一緒に行っていこうと思っております。
	⑬	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	$\frac{8}{9}$	$\frac{1}{9}$	$\frac{0}{9}$	ご利用者様の状況の変化に対応し、目標は同じでも支援の過程をマンネリ化しないようにしている	保護者さまとの会話を多く持ち活動の内容を送迎時にお話している
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる個別支援計画を作成している	$\frac{9}{9}$	$\frac{0}{9}$	$\frac{0}{9}$	保護者様とのお話の中で必要であれば組み合わせで作成しています。	今後も必要に応じて組み合わせていきます。
	⑮	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	$\frac{8}{9}$	$\frac{1}{9}$	$\frac{0}{9}$	個々のカルテを作成し、支援をしながらご利用者の様子や職員の対応について詳しく記録をとっています。	今後も継続していきます。
	⑯	定期的にモニタリングを行い、個別支援計画の見直しの必要性を判断している	$\frac{7}{9}$	$\frac{2}{9}$	$\frac{0}{9}$	定期的に行っております。	今後も継続していきます。
	関係機関や保護者との連携	⑰	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	$\frac{9}{9}$	$\frac{0}{9}$	$\frac{0}{9}$	児発管や現場職員など状況を把握した者が参画しています。
⑱		母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っている	$\frac{6}{9}$	$\frac{4}{9}$	$\frac{0}{9}$	必要に応じて連携した支援を行っています。	今後も継続していきます。
⑲		他の児童発達支援センターや通所支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	$\frac{6}{9}$	$\frac{3}{9}$	$\frac{0}{9}$	担当者会議などの場で情報交換や共有を行っております。	今後も継続していきます。また出来る限り研修を取り入れていきます
⑳		日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	$\frac{8}{9}$	$\frac{1}{9}$	$\frac{0}{9}$	連絡帳なども通して、その日の様子や目標の達成状況、どのような支援を行ったかを共有しております。	今後も継続していきます。
㉑		保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）の支援を行っている	$\frac{9}{9}$	$\frac{0}{9}$	$\frac{0}{9}$	ご要望があれば支援を行っていきます。	今後も継続していきます。
保護者への説明責任等	㉒	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	$\frac{8}{9}$	$\frac{1}{9}$	$\frac{0}{9}$	契約をしていただく際にご説明をさせて頂いております。	今後も継続していきます。
	㉓	ガイドラインの「発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「個別支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から個別支援計画の同意を得ている	$\frac{9}{9}$	$\frac{0}{9}$	$\frac{0}{9}$	計画書をお渡しする際に説明をし同意を得ています。	今後も継続していきます。
	㉔	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	$\frac{9}{9}$	$\frac{0}{9}$	$\frac{0}{9}$	あらゆる連絡方法で行っております。	今後も継続していきます。
	㉕	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応している	$\frac{9}{9}$	$\frac{0}{9}$	$\frac{0}{9}$	固定電話を事業所携帯に転送するなど迅速に対応出来るようにしています。	今後も継続していきます。
	㉖	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	$\frac{9}{9}$	$\frac{0}{9}$	$\frac{0}{9}$	ホームページにて発信しています。	Instagram等で発信しております。

	⑳	個人情報の取扱いに十分注意している	$\frac{8}{9}$	$\frac{1}{9}$	$\frac{0}{9}$	厳守しています。	今後も継続していきます。
	㉑	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	$\frac{9}{9}$	$\frac{0}{9}$	$\frac{0}{9}$	連絡帳や口頭で行ってますが更なる配慮をさせていただきます。	今後も継続していきます。
非常時等の対応	㉒	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施している	$\frac{3}{9}$	$\frac{5}{9}$	$\frac{1}{9}$	マニュアルは策定しています。	新型コロナウイルスの感染拡大防止の為、戸外に出る訓練は行っておりませんが様子を見ながら行っていききたいと思います。
	㉓	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	$\frac{1}{9}$	$\frac{5}{9}$	$\frac{3}{9}$	バイト生で訓練に参加したことがないので分からない	新型コロナウイルスの感染拡大防止の為、戸外に出る訓練は行っておりませんが様子を見ながら行っていききたいと思います。
	㉔	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認している	$\frac{9}{9}$	$\frac{0}{9}$	$\frac{0}{9}$	契約時にすべてをお聞きし、変更にも迅速に対応しています。	今後も継続していきます。
	㉕	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	$\frac{9}{9}$	$\frac{0}{9}$	$\frac{0}{9}$	契約時などに保護者様に確認を行い必要なお子様には対応させていただきます。	今後も継続していきます。
	㉖	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	$\frac{8}{9}$	$\frac{1}{9}$	$\frac{0}{9}$	ヒヤリハットの報告書も作成し共有しています。	今後も継続していきます。
	㉗	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	$\frac{5}{9}$	$\frac{4}{9}$	$\frac{0}{9}$	定期的に虐待防止の講習を受けてます。	今後も継続していきます。
	㉘	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、個別支援計画に記載している	$\frac{6}{9}$	$\frac{3}{9}$	$\frac{0}{9}$	契約時に詳しく説明をさせていただいた上で、必要な利用者様には計画書に記載するようにしております。	今は対象のご利用者様はいらっしゃいませんが必要に応じて今後も継続していきます。

○この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。